

合肥市盐业冷链食品加工中心
叉车采购项目

招 标 文 件

(招标编号：AHQS-2025-0911)

招标人：安徽省合肥市盐业有限公司
招标代理机构：安徽求是工程建设咨询有限公司
2025 年 10 月

目 录

第一章 招标公告

第二章 投标人须知

第三章 合同条款

第四章 投标文件格式

第五章 评标办法（综合评分）

第六章 采购需求

第一章 招标公告

合肥市盐业冷链食品加工中心叉车采购项目已具备招标条件，安徽省合肥市盐业有限公司委托安徽求是工程建设咨询有限公司组织公开招标，现公开邀请具备条件的投标人参加招标采购活动。

1、采购项目简介

1.1 项目名称：合肥市盐业冷链食品加工中心叉车采购项目

1.2 项目编号：AHQS-2025-0911

1.3 招标人：安徽省合肥市盐业有限公司

1.4 资金落实情况：已落实

1.5 项目概况：合肥市盐业冷链食品加工中心叉车采购项目，具体详见招标文件。

1.6 中标投标人数量：一家

2、招标范围及相关要求

2.1 招标范围：合肥市盐业冷链食品加工中心所需叉车设备采购，具体内容如下：

序号	品名	数量
1	1.8T 伸缩式前移叉车	2 台
2	1.5T 双驱三支点叉车	2 台
3	3T 步型式电动托盘搬运车	4 台

具体要求详见招标文件。

2.2 交货及安装周期：自合同签订之日起 30 个日历天内完成供货及验收（具体以招标人通知为准）

2.3 项目地点：合肥市新站区

3、投标人资格条件

3.1 资质要求：

(1) 若投标人为所投产品制造商且所投产品为投标人生产制造的，须提供有效的营业执照及有效的特种设备生产许可证；

(2) 若投标人为代理商(或经销商)，须提供投标人有效的营业执照、厂家针对本项目的授权书及厂家有效的特种设备生产许可证。

3.2 业绩要求：企业近三年已完成的类似业绩不少于 1 个，提供合同复印件（“近三年”指 2022 年 12 月 1 日至今，以合同签订日期为准；“类似业绩”指：合同价不少于 50 万元人民币的叉车采购业绩合同；须要提供的资料：合同、验收证明材料。未按要求提供完整资料的业绩不通过）

3.3 信誉要求：被人民法院列入失信被执行人的投标人不得参与投标（以“中国执

行信息公开网”官网 <https://zxgk.court.gov.cn/shixin/> 查询为准）。

3.4 本项目不接受联合体。

4、招标文件的获取

4.1 招标文件获取时间：2025 年 10 月 14 日起至投标截止时间；

4.2 获取方式：

（1）潜在投标人须登录安徽求是电子交易平台（<http://zcpt.ahqs.com.cn>，以下简称“电子交易平台”）领取招标文件。具体操作详见招采通操作手册和投标人操作手册。

（2）招标文件获取过程中有任何疑问，请在工作时间（9：00-17：30，节假日休息）拨打技术支持热线（非项目咨询）：400-689-0678。项目咨询请拨打电话：13905518204。

5、投标文件递交截止时间

投标文件递交截止时间（投标截止时间，下同）为 2025 年 10 月 24 日 9 时 30 分，投标人应在截止时间前通过安徽求是电子交易平台（<http://zcpt.ahqs.com.cn>）递交电子投标文件。

6、投标文件递交地点

6.1 递交地点：安徽求是电子交易平台（<http://zcpt.ahqs.com.cn>）

6.2 逾期系统将自动关闭，电子投标文件未完成上传的将被系统拒绝

7 发布公告的媒介

本次招标公告在安徽省生态环境产业集团有限公司官网（网址：www.ahsalt.com）、安徽求是电子交易平台（<http://zcpt.ahqs.com.cn>）上发布

8 联系方式

1、招标人：安徽省合肥市盐业有限公司

联系人：王工

电 话：13966705727

2、招标代理机构：安徽求是工程建设咨询有限公司

地址：合肥市蜀山区科学大道与习友路交叉口往西 50 米百商杰座 12 栋

联系人：陈工

电话：13905518204

邮箱：qiushizixun@foxmail.com

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

序号	条款名称	内 容
01	踏勘现场	投标人自行踏勘现场
02	分包	/
03	构成招标文件的其他资料	/
04	交货及安装周期 项目地点	交货及安装周期： <u>自合同签订之日起 30 个日历天内完成供货及验收</u> 项目地点： <u>合肥市新站区淮海大道与颍州路交口</u>
05	付款方式	详见合同约定
06	质量标准要求	<u>合格；执行国家现行的验收规范和质量检验评定标准及国家强制性条文，满足招标人要求。</u>
07	招标文件澄清和 招标文件异议	招标人将于 2025 年 9 月 XX 日 17 时前接受招标文件答疑与异议，逾期不予受理，投标人可通过安徽求是电子交易平台（ http://zcpt.ahqs.com.cn ）提交。招标人对招标文件进行的答疑、澄清、变更或补充，将会及时发布，该内容为招标文件的组成部分，对投标人具有同样约束力。投标人应主动查询。招标人不承担投标人未及时关注相关信息引发的相关责任。
08	投标文件有效期	有效期： <u>90 日历天</u>
09	最高限价或其计算方法	本项目最高限价为人民币 76 万元（含税），投标人的报价高于招标单位最高限价的，视为不响应招标文件，按废标处理。
10	响应报价的其他要求	/
11	招标担保	<u>（一）投标保证金： 5000 元</u> <u>（二）投标保证金的缴纳方式：银行保函、电汇、转账、支票、汇票、本票（请不要使用“支付宝”等第三方支付平台）</u> <u>1、如采用银行保函，银行保函应为见索即付无条件保函。扫描件须附于投标文件中。</u> <u>2、投标单位保证金汇款账号（通过转账方式的，需备注单位名称及所投项目名称）：</u> <u>开户名称：安徽求是工程建设咨询有限公司</u> <u>开户银行：建行合肥科学大道支行</u> <u>银行帐号：34050146460800002653</u> <u>地址：安徽省合肥市庐阳区亳州路 240 号</u> <u>（三）投标保证金必须在招标文件规定的保证金缴纳截止时间前到账。</u> <u>（四）投标单位汇出账号必须是投标单位的银行基本账户账号。</u> <u>（五）因投标人操作引起的投标保证金未及时到账，其后果自</u>

		负。 <u>(六)温馨提醒：以下情形可能造成投标保证金未及时到账或被系统验证匹配失败：</u> <u>1、投标保证金付款金额不得少于 5000 元，否则，视为投标保证金缴纳失败。</u> <u>2、投标保证金的有效金额以收款人的银行到账时间为准。在途资金无效，视为未按时缴纳。（因各银行系统到账时间不同，请尽量提前缴纳）</u> <u>3、为确保投标保证金的及时到账，建议使用电汇加急或网银加急方式进行汇款（人民银行系统开放时间为周一至周五 9:00 至 17:00，若周一为保证金缴纳截止时间的，请在上周五确保资金到账）。</u> <u>未按要求递交投标保证金或未按所投标段递交投标保证金或所投标段未收到投标保证金，均视为所投标段保证金未到账。</u> <u>备注：在项目招标过程中若发现投标单位有任何弄虚作假的行为，招标人有权对该单位投标保证金不予退还，并有权将其单位弄虚作假的行为上报建设行政主管部门和招投标行政主管部门。</u>
12	是否采用电子交易方式	是 其他具体要求：电子投标文件所附证书证件均应为投标人证书证件的原件扫描件
13	投标文件加密要求	加密的电子投标文件需使用数字证书进行加密, 详见电子招标投标交易平台上发布的有关电子投标文件的制作说明。
14	投标文件递交截止时间和地址	投标文件递交截止时间：详见招标公告 地址：安徽求是电子交易平台（http://zcpt.ahqs.com.cn）
15	投标文件的解密时间	电子投标文件递交截止时间后 <u>30</u> 分钟内（以电子交易系统解密倒计时为准）
16	是否接受提交非加密电子版投标文件	☒ 不接受投标人递交非加密的电子投标文件 在招标文件规定的时间内，投标人以招标文件中规定的方式未完成投标文件上传或解密的，视为其撤回其投标文件。 ☐ 接受投标人递交非加密电子版投标文件并由投标人自行决定是否提交 电子投标文件上传成功但因电子招标投标交易平台原因导致解密异常时，可以在投标文件递交现场将非加密电子版投标文件递交采购代理机构工作人员处，采购代理机构将其导入电子招标投标交易平台，电子招标投标交易平台将对非加密电子投标文件与加密电子投标文件进行校验。非加密电子投标文件经平台校验通过的视为解密成功，该投标人的投标文件以非加密电子投标文件为准；校验失败或未递交不加密电子投标文件的，作投标无效处理。

17	非加密电子版投标文件递交时间与地点	非加密电子版投标文件递交时间：同投标文件递交截止时间 非加密电子版投标文件递交地点：同投标文件开启地点 备注：非加密电子版投标文件应采用“U 盘”或“光盘”形式并单独密封，封套上应加盖骑缝章。投标人未按照上述规定递交的非加密电子版投标文件，招标人及采购代理机构有权予以拒收。
18	履约担保	中标单位须在接到中标通知后 7 个日历日内向招标人递交履约保证金，履约保证金采用现金或转账（电汇）、汇票、银行保函等形式，履约保证金的数额为：中标价的 2%如采用银行保函，银行保函应为 <u>合肥市</u> 市行政区域具有分支机构的银行出具的见索即付无条件保函。验收合格通过后（按照报价清单、方案内容进行验收），返还履约保证金总额剩余的 100%。履约保证金不计利息。
19	评标办法	综合评分法
20	中标候选投标人公示	同招标公告发布媒介
21	中标结果公示	同招标公告发布媒介
22	招标代理服务	按原国家计委《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格〔2002〕1980 号）标准的 90%计取，由成交投标人在领取成交通知书时支付，投标人在报价时应考虑该部分费用。

投标人须知

注：如投标人须知前附表与本部分对同一内容的规定不一致，以投标人须知前附表的规定为准。

（一）采购方式及定义

1. 本次采购采用招标方式（以下简称招标），本招标文件仅适用于本招标公告中所述项目。

2. 合格的投标人

- （1）满足本项目投标人的资格条件的规定；
- （2）满足本项目实质性条款的规定；
- （3）投标人不属于有腐败和欺诈行为的不合格的投标人。

3. 投标人之间如果存在下列情形之一的，不得同时参加本项目采购活动：

- （1）与招标人存在利害关系且可能影响采购活动公正性的；
- （2）与本项目的其他投标人为同一个法定代表人（单位负责人）；
- （3）与本项目的其他投标人存在控股、管理关系；
- （4）为本项目的采购代理机构；
- （5）被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；
- （6）进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；
- （7）法律法规或投标人须知前附表及招标公告/招标邀请书规定的其他情形。

4. 招标费用

投标人应自行承担所有与参加招标有关的费用，无论招标过程中的做法和结果如何，招标人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

（二）招标文件

1. 招标文件构成

招标文件有以下部分组成：

- （1）招标公告
- （2）投标人须知
- （3）合同条款
- （4）投标文件格式
- （5）评标办法
- （6）采购需求

2. 招标文件的澄清及修改

(1) 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应按投标人须知前附表中的时间及联系方式，以书面形式通知招标人。提交投标文件截止之日前，招标人可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为招标文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，招标人将在提交投标文件截止时间至少15日前，发布更正公告并通知所有获取招标文件的投标人。不足15日的，顺延提交投标文件截止时间。

(2) 除非有必要，招标人有权拒绝回复投标人在须知前附表中规定的时间后提出的任何澄清要求。

(三) 投标文件的编制

1. 投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件，并对其提交的投标文件的真实性、合法性承担法律责任。

2. 投标文件的语言及度量衡单位

(1) 投标人提交的投标文件以及投标人与招标人就有关招标采购活动的所有来往通知、函件和文件均应使用简体中文；

(2) 除技术性能另有规定外，投标文件所使用的度量衡单位，均须采用国家法定计量单位。

3. 投标文件构成

(1) 投标人应该按照招标文件的要求编写投标文件；

(2) 投标人应将投标文件按顺序装订成册，并编制投标文件资料目录。

4. 证明投标人资格及符合招标文件规定的文件

(1) 投标人应按要求提交资格证明文件及符合招标文件规定的文件；

(2) 投标人除必须具有履行合同所需提供的货物以及服务的能力外，还必须具备相应的财务、技术方面的能力。

5. 招标担保

(1) 投标人应按照招标文件的相关规定提交招标担保。投标人提交的招标担保必须在投标文件提交截止时间前送达，并作为其投标文件的组成部分，否则将被视为非实质性响应而予以拒绝；

(2) 未中标投标人的招标担保将在中标通知书发出后 10 个工作日内退还；

(3) 有下列情形之一的，招标担保不予退还：

1) 投标人在提交投标文件截止时间后撤销投标文件的；

-
- 2) 投标人在投标文件中提供虚假材料的；
 - 3) 除因不可抗力或招标文件认可的情形以外，中标投标人不与招标人签订合同的；
 - 4) 投标人与招标人、其他投标人恶意串通的；
 - 5) 招标文件规定的其他情形。

（四）投标文件的递交

1. 投标文件的签章和加密

（1）投标人须用通过“招采通”办理的移动认证证书进行签章和加密投标文件，具体操作步骤和程序请参见“资料下载”栏目--“投标人操作手册”，移动认证证书办理联系电话：400-128-9696。

（2）本项目要求提供加密电子响应文件，响应文件的签章和加密应满足以下规定：
在第八章“投标文件格式”中要求的投标人电子签章处，投标人均应加盖投标人电子签章。联合体投标的，除联合协议及联合体各成员单位提供的本单位证明材料外，投标文件由联合体牵头单位按上述规定加盖联合体牵头单位的电子签章。

投标人文件制作完成后，使用“招采通”办理的移动认证证书生成加密版投标文件。具体操作步骤和程序请参见“资料下载”栏目--“投标人操作手册”

2. 投标文件的提交

（1）投标人应在投标人须知前附表规定的提交投标文件截止时间前上传加密电子投标文件。

（2）投标文件的上传地址：见投标人须知前附表。

（3）上传截止时间以安徽求是电子交易平台（<http://zcpt.ahqs.com.cn>）的系统时间为准，逾期系统将自动关闭，电子投标文件未完成上传的将被拒绝。

3. 投标文件的修改与撤回

投标人在提交电子投标文件截止时间之前，可以对其所递交的电子投标文件进行撤回，修改后重新上传。

（五）投标文件的开启

1、开启时间和地点

（1）招标人在本章第 4.2.1 项规定的提交投标文件截止时间（投标文件开启时间）和投标人须知前附表规定的地点解密投标文件。

（2）各投标人应在规定时间前（以电子交易系统解密倒计时为准）对本单位的投标文件进行解密。

2、开启程序

主持人按下列程序进行：

- (1) 宣布工作纪律；
- (2) 公布在截止时间前上传电子投标文件的投标人名称；
- (3) 解密投标文件；
- (4) 开启程序结束。

3、开启会议的异议

投标人代表对开启过程有异议，以及认为招标人相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。招标人对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

(六) 招标与评标

1. 评标委员会

(1) 招标人将组建评标委员会，由评标委员会按照招标文件中规定的程序和评标办法对投标人提交的投标文件进行评标；

(2) 评标委员会将按规定由 5 人以上单数组成；

(3) 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- 1) 投标人主要负责人或投标人主要负责人的近亲属；
- 2) 与投标人有经济利益关系或其他利害关系，可能影响公平公正评标的。

(4) 评标委员会成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据招标文件规定的评标程序、评标办法和评标标准进行独立评标。未实质性响应招标文件的投标文件按无效响应处理。

(5) 在评标过程中，评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，将按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标结果。

2. 投标文件审查

评标委员会在对投标文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，若发现投标文件的形式或投标人资格不符合招标文件的要求、投标文件未实质性响应招标文件的要求，或投标文件中有含义不明确、同类问题表述不一致或有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以要求投标人在规定时间进行澄清、说明和补正。投标人澄清、说明和补正内容应由法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人签字或加盖单位电子签章。澄清、说明和补正的内容作为投标文件的组成部分。

3. 投标人澄清

评标委员会要求投标人澄清、说明或者更正投标文件将以书面形式作出。

4. 评标依据

- (1) 评标依据为招标文件和投标人的投标文件；
- (2) 评标委员会应当根据评标情况推荐中标候选人单位，并编写评标报告。

5. 中标公示

中标候选人选定后，招标人将按照投标人须知前附表规定的公示媒介和公示期限对中标候选人名单进行公示。

6. 投标无效和终止招标活动条款

(1) 投标无效条款

- 1) 未按要求提交招标担保的；
- 2) 未按照招标文件规定要求密封、签署、电子签章的；
- 3) 投标人不具备招标文件中规定资格条件或未提供相应证明材料的；
- 4) 明显不符合项目需求的要求；
- 5) 投标文件附有招标人不能接受的条件；
- 6) 投标文件中伪造证明材料或弄虚作假情形的；
- 7) 被评标专家组认定为相互串通的；
- 8) 不符合招标文件中规定的其他实质性要求的；
- 9) 其他法律、法规及本招标文件规定的属投标无效的情形。

(2) 终止招标采购活动的条款

出现下列情形之一的，招标人将终止招标采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- 1) 因情况变化，不再符合规定的招标采购方式适用情形的；
- 2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的。

7. 确定中标投标人

在发出中标通知书的同时，招标人将在投标人须知前附表规定的公告媒介发布中标结果公告，公告内容详见投标人须知前附表。

(七) 授予合同

1. 签订合同

(1) 招标人与中标单位应当在中标通知书发出之日起7日内，按照招标文件确定的合同文本以及技术和服务要求等事项签订合同条款；

(2) 中标单位拒绝签订合同条款的，招标人可以按照从评标报告提出的投标人排

序中，按照排序由高到低的原则重新确定其他投标人作为中标单位并签订合同条款，也可以重新开展采购活动。拒绝签订合同条款的投标人不得参加对该项目重新开展的采购活动；

(3) 招标文件、中标投标人的投标文件及招标过程中有关澄清、承诺文件均应作为合同附件。

(八) 其它

1. 如评标专家一致认为所有投标文件均未能对招标文件做出实质性响应，可以否决所有的投标文件，招标人将宣布本次招标无效，并重新组织采购；

2. 合格投标人不足三家处理预案。投标文件递交截止时间后投标人递交投标文件不足三家的，或在评标期间出现符合资格条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家情形的，招标人可以宣布采购失败，或经**招标人采购主管部门或单位（包括招标人内部主管采购的部门、招标人的上级单位或主管采购的其他机构）**审批，进行两家评标（评标办法将采用原评标办法）或直接采购，资格性审查或符合性审查不合格的投标人不得参与评标或者直接采购；

3. 投标人应对其提供资料的真实性和有效性负责。

(九) 异议

1. 投标人对招标采购活动事项有疑问的，可以向招标人提出询问。招标人将在三日内作出答复。

2. 投标人若认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害，应当在下列时间内以书面形式向招标人提出：

(1) 关于招标文件的异议，应在投标人须知前附表规定的时间前提出。

(2) 关于采购过程的异议，应在采购程序环节结束之日起三日内提出。

(3) 关于中标结果的异议，应在中标公示信息发布后三日内提出。

3. 异议应当包括下列内容：

(1) 异议投标人的名称、地址及有效联系方式；

(2) 异议事项；

(3) 事实依据及相关证明材料；

(4) 相关请求及主张。

4. 异议应当由异议投标人法定代表人或授权代表人签字并加盖电子签章，异议函由授权代表人签字的应附法定代表人授权书。

5. 招标人将在签收回执之日起三日内作出书面答复，并以书面形式通知与异议处理

结果有关的投标人。

6. 投标人对招标人无正当理由拒绝受理异议的，可书面向招标人采购主管部门或单位（包括招标人内部主管采购的部门、招标人的上级单位或主管采购的其他机构）反映情况；投标人对招标人的答复不满意，或招标人未在规定的期限作出答复的，可在答复期满后十五日内，按相关规章的规定及程序提出投诉。

（十）解释权

本招标文件的最终解释权归招标人所有

第三章 合同条款

拟签订的主要合同条款

（一）招标人与中标单位应根据本招标文件的规定，签订正式合同。

（二）本合同价款为 固定总价 合同。

（三）承包方式：本项目为包设备、包质量、包安全、包验收合格、包后期保修期（质保期自验收合格之日起 2 年）服务，并负责维修过程中沟通、协商与解释接待工作。价款为固定总价，不再调整。

（四）付款方式：无预付款，货物采购完毕，经验收合格后 30 日内支付合同总价款的 97%。乙方须提供与付款金额一致的国家正规机打增值税专用发票，剩余 3%在质量保证期满并扣除维修费用和赔偿等费用（如有）后 30 日内无息结算。

（五）交货期：自合同签订之日起 30 个日历天内完成供货及验收。

（六）违约条款：若中标单位未能按合同规定的日期提交成果及验收通过时，应向招标人偿付违约金，违约金为每逾期一天罚款人民币 2000 元整，同时招标人有权终止合同，中标单位必须承担因此造成的一切损失。

（七）其他：其他

第四章 投标文件格式

_____（项目名称）

投 标 文 件

投标人：_____（电子签章）

年 月 日

一、投标响应函

致_____（招标人名称）：

1. 根据贵方“_____（项目名称）”（_____（项目编号））的招标文件，经我方仔细研究，愿意大写：人民币_____元（小写：_____元）的**投标总报价**（其中不含税价为：_____；增值税税额为：_____）完成本项目，并按合同约定履行义务。

2. 我方的投标文件包括下列内容：

- （1）投标响应函
- （2）投标报价表
- （3）分项报价表
- （4）投标响应表/供货方案及售后服务方案
- （5）招标担保
- （6）联合体协议书（如有）

.....

投标文件的上述组成部分如存在内容不一致的，以响应函为准。

3. 我方承诺除投标响应表列出的偏离外，我方响应招标文件的全部要求。

4. 我方承诺在招标文件规定的投标文件有效期内不撤销投标文件。

5. 如我方中标，我方承诺：

- （1）在收到中标通知书后，在中标通知规定的期限内与你方签订合同；
- （2）在签订合同是不向你方提出附加条件；
- （3）按照招标文件要求递交履约担保；
- （4）在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

6. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在招标文件中规定的投标人不得存在的情形。

7. _____（其他补充说明）

8. 通讯地址：_____

电 话：_____传 真：_____

投标人电子签章_____日 期：_____

二、投标人投标报价表

项 目 名 称	
投标人全称	
响应范围	全部
最终报价 (人民币)	全部 大写： 小写：
交货及安装周期	
质量标准	
备注	

投标人电子签章：

备注：

- 1、本表内容根据招标文件要求包括了招标文件要求提供的全部内容的所有费用。
- 2、表中最终报价即为优惠后报价，并作为评标依据。任何有选择或有条件的最终报价，或者表中某一包填写多个报价，均为无效报价。
- 3、特殊事项在备注中注明。

三、分项报价表

序号	品目	单位	数量	品牌 型号	单价（元）	总价（元）	备注
1							
2							
3							
合计报价							

供应商：_____（盖章）

日 期：_____

注：

1、合计应与报价汇总表的总价一致。

四、供货方案及售后服务方案

五、类似项目业绩表

项目名称：_____

项目编号：_____

序号	业主名称	项目概况	合同金额	合同签订及 完成时间	联系人	联系方式
1						
2						
3						
.....						

投标人电子签章：

日期：

注：提供符合招标文件要求的供货业绩，提供用户清单，注明联系方式、联系人等，同时须附合同复印件或系统验收报告复印件。

六、法定代表人（单位负责人）授权书

本授权书声明：本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人（单位负责人），授权_____（投标人授权代表姓名、职务）代表本公司（工厂）参加_____（项目名称）采购活动（项目编号：_____），全权代表本公司（工厂）处理招标过程的一切事宜。委托事宜包括但不限于：递交投标文件、参与澄清、谈判、签约等。投标人授权代表在招标过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本公司均予以认可并对此承担责任。投标人授权代表无转委托权。特此授权。

本授权书自出具之日起生效。

特此声明。

附：法定代表人（单位负责人）身份证复制件及委托代理人身份证扫描件

法定代表人(单位负责人)
身份证明扫描件

授权代表身份证明扫描件

授权代表身份证号码：_____

投标人：_____（电子签章）

法定代表人（单位负责人）：_____（签字或电子签章）

授权委托日期：_____年_____月_____日

注：

- 1、本项目只允许有唯一的投标人授权代表，并提供身份证明扫描件。
- 2、法定代表人（单位负责人）参加招标采购活动的，无需授权书，提供身份证明扫描件。

七、法定代表人（单位负责人）身份证明

单位名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____ 年 _____ 月 _____ 日

经营期限：_____

姓 名：_____ 性别：_____

年 龄：_____ 职务：_____

系 _____（投标人单位名称）的法定代表人（单位负责人）。

特此证明。

法定代表人（单位负责人）身份证明扫描件

投标人：_____（电子签章）

日 期：_____年_____月_____日

八、无重大违法记录等情形声明函

本单位郑重声明，根据招标采购活动的规定，本单位无以下规定的被限制性情形：

（1）被市场监督管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单（以国家企业信用信息公示系统
<http://www.gsxt.gov.cn/index.html> 查询结果为准）；

（2）被最高人民法院在“中国执行信息公开网”官网
<https://zxgk.court.gov.cn/shixin/> 中列入失信被执行人名单；

（3）《投标人须知》规定的被限制参与采购活动情形。

组建联合体投标的，保证联合体各成员均无上述被限制性情形（如本项目接受联合体投标的话）。

我单位已就上述各被限制性情形，按照上述规定进行了查询及确认。我单位承诺：合同签订前，若我单位具有上述情形，贵方可取消我单位中标资格或者不授予合同，所有责任由我单位自行承担。同时，我单位愿意无条件接受监管部门的调查处理。

我单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人（电子签章）：

年 月 日

九、联合体协议

（不允许联合体投标或未组成联合体投标，不需此件）

_____与_____就“_____”（项目编号：_____）的招标采购有关事宜，经各方充分协商一致，达成如下协议：

一、由_____牵头，_____参加，组成联合体共同进行本项目的投标工作。

二、_____为本次投标的牵头方，联合体以牵头方的名义参加采购活动。牵头方负责项目的一切组织、协调工作，并授权投标代理人以联合体的名义参加项目的采购活动，代理人在递交文件、澄清、评标、合同签订过程中所签署的一切文件和处理与本次采购活动的有关一切事物，联合体各方均予以承认并承担法律责任。联合体中标后，联合体各方共同或授权联合体牵头方与招标人签订合同，就本招标项目对招标人承担连带责任。

三、如联合体中标，则牵头方负责_____等工作；参加方负责_____等工作。联合体各方就本项目所有内容向招标人承担连带责任。

四、各方不得再以自己名义单独在本项目中投标，也不得组成新的联合体参加本项目采购活动。

五、未中标，本协议自动废止。

牵头人单位名称：_____（盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：_____（签字）

成员一单位名称：_____（盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：_____（签字）

成员二单位名称：_____（盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：_____（签字）

签订日期：__年__月__日

十、投标人简介

（格式自拟）

十一、有效的营业执照及相关资质证书复制件

十二、资格条件和评标办法中规定需要提交的其他证明文件及承诺或 投标人认为需要提供的其他资料。

（格式自拟）

第五章 评标办法

（综合评分法）

综合评分法：即评标委员会根据招标文件的要求，对通过招标文件初审和详细审查的投标人的商务分、技术分进行综合评标后，选择能最大限度地满足招标文件规定的各项综合评价标准，以商务分和技术分之和由高到低的顺序，向招标人推荐一至三名有排序的合格的中标候选人，若出现总得分相同的情况，确定技术得分最高的投标人为中标人，若出现商务和技术得分均相同的情况，由评标委员会投票决定中标人。（满分 100 分，计算过程和结果均保留 2 位小数，第 3 位四舍五入。）

1. 初步审查

初审表				
投标人：				
一、初审指标				
序号	指标名称	指标要求	是否通过	投标文件格式及提交资料要求
1	营业执照	合法有效		提供有效的“三证合一”的营业执照复制件，应完整的体现出营业执照的全部内容。联合体投标的联合体各方均须提供
2	投标响应函	符合招标文件要求		投标文件格式一
3	法定代表人授权委托书	符合招标文件要求		法定代表人（单位负责人）参加的无需此件，提供身份证明即可。
4	投标报价表	符合最高限价要求		投标文件格式二
5	招标担保	符合招标文件要求		
6	投标人资格条件要求	符合招标文件要求		提供资质证书复制件，代理商投标还须同时提供厂家针对本项目的授权书
7	业绩	符合招标文件要求		
8	响应情况	付款响应、交货及安装周期、质保期响应等		
9	技术参数	符合招标文件要求		
10	其他要求	招标文件列明的其他要求：如联合体投标的投标人应提交各方共同签署的联合体协议等		
初审指标通过标准： 投标人必须通过上述全部指标。				

备注：

- 1、如果有必要，评标委员会可要求投标人在指定时间内提交补充或证明材料。补充、证明材料不全或未在指定时间内提交，投标无效。
- 2、以上证明文件均须为合法有效。如按照国家规定需要进行年审的证书，证书必须为年审合格的证书。

2. 商务分（80分）

（1）评标基准值（E 值）计算方式如下：

商务标评标时（即通过初步评标及技术标评标），评标基准价 E 值：所有通过资格审查、初步审查的投标人的有效投标报价的均值

$$E = (D_1 + D_2 + \dots + D_i + \dots + D_n) / n$$

其中：D_i—第 i 个投标人的有效报价；n—本标段有效报价投标人总数。

（2）投标人的报价偏差率：

$$\delta = [(\text{有效投标报价} - \text{评标基准价}) / \text{评标基准价}] \times 100\%$$

（3）商务标得分计算：有效投标报价等于评标基准价得满分。投标人有效投标报价每高于评标基准价 1% 扣 1 分，每低于评标基准价 1% 扣 0.5 分。不足 1% 的，按照插入法计算得分（得分保留小数点后 2 位数字，第 3 位四舍五入）。

3. 技术分（20分，取所有评标委员会评分的平均值作为投标人最终技术得分）

评分因素	评分标准
供货方案及售后服务方案评分标准（满分 20 分）	对设备运输、吊装、就位、调试等验收前的供货及保护措施方案；质保方案、售后承诺及方案，酌情打分，优秀的 20-14 分，良好的 13-7 分，合理的 6-1 分，未提供或者较差的不得分。

4. 评标纪律

4.1 评标委员会在评标过程中发现的问题，应当区别情形及时作出处理或者向招标人提出处理建议，并作书面记录。

4.2 在评标过程中，评标委员会发现投标人的报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响商品质量或不能诚信履约的，评标委员会将以询问的方式告知并要求投标人以书面方式进行必要的说明或补正。对于询问后判定为不符合招标文件的报价，评标委员会应提出充足的否定理由，并予以书面记录。最终对投标人的评标结论分为通过和未通过。

4.3 评标后，评标委员会应编写评标报告并签字。评标报告是评标委员会根据全

体评标委员会成员签字的原始评标记录和评标结果编写的报告，评标委员会全体成员及监督员均须在评标报告上签字。评标报告应如实记录本次评标的主要过程，全面反映评标过程中的各种不同的意见，以及其他澄清、说明、补正事项。

4.4 评标委员会成员应当在评标报告上签字，对自己的评标意见承担法律责任。对评标报告有异议的，应当在评标报告上签署不同意见，并说明理由，否则视为同意评标报告。

4.5 评标委员会和工作人员应严格遵守规章制度；严格按照本次招标文件进行评标；公正廉洁、不徇私情，不得损害国家利益；保护招标人、投标人的合法权益。

4.6 在评标过程中，评标委员会及其他工作人员必须对评标情况严格保密，任何人不得将评标情况透露给与投标人有关的单位和个人。如有违反评标纪律的情况发生，将依据相关规定，追究有关当事人的责任。

第六章 采购需求

合肥市盐业冷链食品加工中心叉车设备采购，包含但不限于：

- 1、投标人所投叉车能够完成现有业务流程，搬运入库，搬运出库等。
- 2、投标人所投叉车能够适应投标人所供货物标准。
- 3、投标人能够在服务期内维护仓库内相关设备。
- 4、叉车能按要求搬运叉车和仓储笼出入库。
- 5、叉车参数要求如下：

序号	品名	推荐品牌	数量	技术要求
1	1.8T 伸缩式前移叉车	合力，比亚迪，林德	2 台	1、叉车搬运重量 $\leq$ 1.8 吨。2、叉车升高最大高度 $\geq$ 7.5m。3、叉车通道为 3.5m 宽。叉车精度和控制精度完全满足业务要求，ZSM762 门架，货叉长度为 1.22 米，铅酸蓄电池 48V/550AH；载荷中心距 600mm，聚氨酯轮，前移距离 600mm，支腿离地间隙 50mm，支腿外宽 1300mm，最大爬坡能力：满/空载 10/15 %，液压系统工作能力：21Mpa，驱动电机功率：7kw，起升电机功率：15kw
2	1.5T 双驱三支点叉车		2 台	叉车搬运重量 $\leq$ 1.5 吨，实心胎，铅酸蓄电池 48V/400AH，门架为 3000mm，侧移器，载荷中心距 500mm，聚氨酯轮，支腿离地间隙 90mm，前轮距 920mm，后轮距 260mm，最大爬坡能力：满/空载 15/17 %，液压系统工作能力：17.5Mpa，驱动电机功率：5.4*2kw，起升电机功率：11kw，1220 货叉，蓝光灯
3	3T 步型式电动托盘搬运车		4 台	搬运车搬运重量 $\leq$ 3 吨，货叉尺寸：外宽 685mm，长 1200mm，配 48V/30AH 免维护铅酸电池），最大爬坡能力：满/空载 15/17 %，载荷中心距 600mm

注：表中的推荐或参考品牌仅作为说明，不具有限制性，供应商可以选用替代品牌，但替代品牌产品的品质需优于或相当于推荐品牌。

6、投标人所投叉车能够在现有仓库环境中正常无障碍运行，以上叉车均须为冷库型叉车。

- 7、叉车支持身份登记功能。
- 8、执行国家现行的验收规范和质量检验评定标准及国家强制性条文。